

ZÁPISNICA (PROJECT MINUTES) FINAL MEETING

BIN SGS02_2021_002: University Enhancing the Smart Active Aging (UESAA)

**17. 3. – 22. 3. 2024/ MARCH 17- 22, 2024 OSLO, Kristiania
University College**

PRÍTOMNÍ/PRESENT:

Mrs Šeben Začková, Mr Hostovecký, Mrs Jurinová, Mr Kurajda, Mrs Žiaková, Mrs Šolcová (Partner 2), Mrs Tokovska (Donor Project Partner)

PROGRAM/ PROGRAM :

- Privítanie zúčastnených / Welcome and introductions;
- Zhodnotenie plnenia aktivít a míľnikov projektu a naplánovaných úloh z projektového online stretnutia 12.1. 2024 / Evaluation of the fulfillment of activities and milestones, notes from the previous online meeting held on 12.1. 2024;
- Zhodnotenie výučby U3V a aktivít projektu/ U3A teaching and project activities – summary and discussion;
- Diseminácia projektu na Kristiania University College a stretnutia s nóorskymi zástupcami univerzity podľa naplánovaného programu / Dissemination of project information at Kristiania University College according to the meeting schedule
- Informácia o vydaní Učebnice - *“Aktívne starnutie s využitím inteligentných technológií v edukácii”* v slovenskom jazyku / Information on publishing the publication of the Textbook in Slovak language;
- Kompletizácia textov pre anglickú knihu - *„Active Education in Older Adults with using of Smart Technologies”* – plán vydania marec-apríl 2024 / Completion of texts and translations for an English book - plan of the publishing March-April 2024;

Working together for a green, competitive and inclusive Europe.

- Návrh termínu a programu záverečnej konferencie projektu 19. 4. 2024 / Proposal for the date and the program of the closing conference of the project on 4/19/2024;
- Príprava publikácie Final Report/ Preparation of the Final report online publication;
- Plánovanie a obsah ďalších diseminačných a publikačných aktivít / Plan and the content of the dissemination and publishing activities;
- Organizačné otázky a manažment projektu / Project performance monitoring and management;
- Konkretizácia úloh a termínov pre ďalšie obdobie / Next Activities and Schedule;
- Rôzne / Q&A.

Uznesenia (decissions):

1. Doplnenie info na web stránke projektu a FB projektu – priebežne podľa realizovaných aktivít (zodpovedný Kurajda) / project web update-responsible Kurajda;
2. Publicita projektu v médiách, spot do rádia (zodpovedný Kurajda ASAP) / media publicity -responsible Kurajda;
3. Editorstvo a vydanie učebnice v AJ (do 31. 3. 2024, zodpovední: Šeben Zaťková, Šolcová, Tokovská) / publishing of textbooks – responsible Šeben Zaťková, Šolcová, Tokovská - deadline 31.3. 2024;
4. Príprava záverečnej konferencie (zodpovední: celý kolektív projektu- miesto realizácie- UCM v Trnave, kombinovaná forma, pozvať: účastníkov U3V, recenzentov učebníc, kolegyne z TRUNI, nórské veľvyslanectvo /preparation of the final conference- responsible all members of the project;
5. Čerpanie financií v projekte- doobjednávka, nákup a zabezpečenie propagačných materiálov –perá, ceruzky, tašky, poznámkové bloky, diáre (ASAP, zodpovední: Vyskočová, Beňová, Šeben Zaťková, Tokovská, Šolcová) / drawing up funds- responsible Vyskočová, Beňová, Šeben Zaťková, Tokovská, Šolcová;
6. Spracovanie výkazov práce za november, december, január a ich zaslanie na adresu: maria.benova@ucm.sk (ASAP, zodpovední: všetci členovia z UCM), následne priebežné vyplňanie výkazov k príslušnému mesiacu / Processing of work reports continuoussly and collecting at maria.benova@ucm.sk – responsible all members;
7. Finančné reporty pre potreby reportu (zodpovední: Tokovská, Šolcová, Beňová, Vyskočová)- financial reports- responsible Tokovská, Šolcová, Beňová, Vyskočová;
8. Po služobnej ceste vyúčtovanie cestovných príkazov (zodpovední účastníci: Šolcová, Šeben Zaťková, Hostovecký, Jurinová, Kurajda, Žiaková + Beňová, Vyskočová);

Working together for a green, competitive and inclusive Europe.

accounting of the Final report meeting in Oslo – responsible Tokovska, Šeben Zaťková, Šolcová, Kurajda, Žiaková, Jurinová, Hostovecký;

9. Vypracovanie *Final report leták* (za tvorbu a vydanie zodpovední: Tokovská, Šolcová, Šeben Zaťková)/ final report brochure- responsible Tokovská, Šolcová, Šeben Zaťková;
10. Tvorba priebežných publikačných výstupov (zodpovední jednotliví autori)- continuous publishing of project outputs- responsible particular experts of the project;
11. Tvorba videí z fotodokumentácie (zodpovedná: Jurinová v spolupráci Kurajda)/ videos from the photodocumentation – responsible Jurinová with the help of Kurajda;

Ďalšie operatívne stretnutie podľa potreby, záverečná aktivita projektu- zatváracia konferencia (Future meetings date: operational meetings as needed, final activity of the project - Closing conference.

Vypracovala (Author): Timea Seben Zatkova, email: timea.seben.zatkova@ucm.sk

Supported by Iceland, Liechtenstein and Norway
through the EEA and Norway Grants
www.eeagrants.sk www.norwaygrants.sk

Working together for a green, competitive and inclusive Europe.